



MSPrint-80K

Автономный режим

редакция 1

ТЕЛЕФОН

**(495)-770-18-94
(495)-770-18-95
(495)-301-05-93**

ФАКС

8-495-301-41-73

ВЕБ

WWW.MULTISOFT.RU

Содержание

Содержание.....	1
Введение.....	3
Состав оборудования при работе в автономном режиме.....	5
Клавиши управления.....	5
Структура меню и режимы работы.....	7
Режим навигации.....	9
Режим регистрации продаж.....	10
Режим отчета по фискальной памяти.....	12
Режим фискализации.....	14
Режим отчета ЭКЛЗ документ по номеру КПК.....	15
Режим отчета ЭКЛЗ контрольная лента.....	16
Режим отчета ЭКЛЗ итоги смены.....	17
Режим отчета ЭКЛЗ по датам смен.....	18
Режим отчета ЭКЛЗ по номерам смен.....	19
Режим активизации ЭКЛЗ.....	20
Режим закрытия архива ЭКЛЗ.....	20

Введение

В этом документе описываются свойства и особенности работы контрольно–кассовой техники (ККТ) ПТК “MSPrint-80K” в автономном режиме.

В тексте используются следующие сокращения:

- ККТ – Контрольно–кассовая техника;
- ФП – Фискальная память;
- ПТК – Программно-технческий комплекс.

Состав оборудования при работе в автономном режиме

Для работы ККТ в автономном режиме требуется следующее оборудование:

- Табло;
- PS/2 совместимая клавиатура.

Автономный режим включается в том случае, когда при включении питания кассового аппарата к нему подключена PS/2 совместимая клавиатура. При этом вывод информации будет осуществляться на табло, подключенный к ККТ.

Клавиши управления

На следующем рисунке обозначены используемые для управления клавиши клавиатуры:



1. Клавиши "**Up/Down**" – используются в режиме навигации;
2. Клавиши "**Enter**" – используются во всех режимах;
3. Цифровые клавиши "**0–9**" – используются во всех режимах;
4. Клавиша "**Back space**" – используются во всех режимах;
5. Клавиша "**Esc**" – используются во всех режимах;
6. Клавиша "**F12**" – используются во всех режимах;
7. Клавиши "**F1–F4**" – используются в режиме регистрации продаж;
8. Клавиша "." – используются в режиме регистрации продаж;
9. Клавиша "*" – используются в режиме регистрации продаж;
10. Клавиша "-" – используются в режиме регистрации продаж;
11. Клавиша "+" – используются в режиме регистрации продаж;

Некоторые клавиши могут использоваться только в определенном режиме, некоторые, в зависимости от текущего режима, могут иметь дополнительные функции. Подробное описание и примеры использования можно увидеть в главах, посвященных режимам работы.

Структура меню и режимы работы

Меню представляет собой следующую структуру:

№ элемента	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1	РЕГ ПАРОЛЬ: -----		
2	X ПАРОЛЬ: -----	X КРАТКИЙ 1	
3		X ПОЛНЫЙ 2	
4		X ПО ОТДЕЛАМ 3	
5		X ПО КАССИРАМ 4	
6		X ПО НАЛОГАМ 5	
7	Z ПАРОЛЬ: -----	Z КРАТКИЙ 1	
8		Z ПОЛНЫЙ 2	
9	ПРГ ПАРОЛЬ: -----		
10	НИ ПАРОЛЬ: -----	НИ ОТЧЕТЫ ПО ФП 1	НИ ПО ДАТАМ 1
11			НИ ПО НОМЕРАМ 2
12			НИ ПО СОДЕРЖАНИЮ 3
13		НИ ФИСКАЛИЗАЦИЯ 2	
14	ЭКЛЗ ПАРОЛЬ: -----	ЭКЛЗ ОТЧЕТЫ ЭКЛЗ 1	ОТЧЕТЫ ЭКЛЗ ИТОГ АКТИВИЗАЦИИ 1
15			ОТЧЕТЫ ЭКЛЗ ДОКУМЕНТ ПО КПК 2
16			ОТЧЕТЫ ЭКЛЗ КОНТРОЛЬНАЯ ЛЕНТА 3
17			ОТЧЕТЫ ЭКЛЗ ИТОГИ СМЕНЫ 4
18			ОТЧЕТЫ ЭКЛЗ ПО ДАТАМ СМЕН 5
19			ОТЧЕТЫ ЭКЛЗ ПО НОМЕРАМ СМЕН 6
20		ЭКЛЗ АКТИВИЗАЦИЯ 2	
21		ЭКЛЗ ЗАКРЫТИЕ АРХИВА 3	

Элементы структуры меню, закрашенные серым цветом, подразумевают наличие соответствующего элементу режима работы. Элементы уровней 2 и 3 не имеющие режимов, выполняют простые операции без параметров, не требующие подтверждения для выполнения. Все режимы работы описаны в последующих главах руководства.

Возможные операции:

1. Снятие краткого X-отчета – элемент 2 уровня 2;
2. Снятие полного X-отчета – элемент 3 уровня 2;
3. Снятие X-отчета по отделам – элемент 4 уровня 2;
4. Снятие X-отчета по кассирам – элемент 5 уровня 2;
5. Снятие X-отчета по налогам – элемент 6 уровня 2;
6. Снятие краткого Z-отчета – элемент 7 уровня 2;
7. Снятие полного Z-отчета – элемент 8 уровня 2;
8. Просмотр итога активизации ЭКЛЗ – элемент 14 уровня 3;

Режим навигации

Это основной режим работы, позволяющий выбрать любой другой режим или произвести требуемую операцию. К режиму навигации относятся уровни 1, 2 и 3 структуры меню.

Используемые клавиши и их назначение:

1. Клавиши "**Up/Down**" – для перехода по элементам меню текущего уровня (вверх и вниз соответственно);
2. Цифровые клавиши "**0-9**" – на уровне 1 используются для ввода пароля, требуемого для перехода на уровень 2, на втором и третьем уровнях используются для быстрого перехода по элементам меню текущего уровня;
3. Клавиши "**Enter**" – для подтверждения введенного пароля на уровне 1 (приводит к переходу на соответствующую ветку меню уровня 2), на уровнях 2 и 3 используются для перехода на следующий уровень соответствующей ветки меню;
4. Клавиша "**Esc**" – для сброса введенного пароля на уровне 1 или для перехода к первому элементу текущей ветки на последующих уровнях;
5. Клавиша "**Back space**" – для отмены последнего введенного символа пароля на уровне 1;
6. Клавиша "**F12**" – для перехода на уровень вверх.

Режим регистрации продаж

Этот режим работы позволяет проводить операции продажи, скидки и наценки на продажу. Для входа в режим регистрации продаж нужно выбрать элемент 1 уровня 1 (РЕГ). ([См. "Структура меню и режимы работы" на стр. 7](#))

Этапы проведения регистрации продаж:

№ этапа	Внешний вид	Описание
1	ПРОДАЖА 0.00	Начальный этап режима регистрации продаж, позволяет вводить количество товара или цену товара.
2	КОЛИЧЕСТВО x . xx	Необязательный элемент. Если на предыдущем этапе, после ввода числа, была нажата клавиша "*", то введенное число будет воспринято как количество товара и отображено на дисплее (x . xx), кассовый аппарат будет ожидать ввода цены товара. В случае неверно набранного числа, можно ввести другое и повторно нажать на клавишу "*", после чего количество будет изменено и кассовый аппарат также будет ожидать ввода цены товара.
3	ОТДЕЛ: N x . xx	Обязательный этап. Переход к нему осуществляется нажатием одной из клавиш F1 – F4 , что приведет к регистрации продажи товара в соответствующий нажатой клавише отдел. N – номер отдела; x . xx – сразу после нажатия на клавишу регистрации продаж, на дисплее будет отображаться сумма зарегистрированных продаж.
4	СКИДКА: x . xx % -y . yy	На данном этапе возможно проведение операции скидки или наценки на последнюю зарегистрированную продажу, а также регистрации новой продажи в другой или в этот же отдел, при этом принцип и порядок ввода будет повторять этапы 1-3. Необязательный элемент. Если на предыдущем этапе, после ввода числа, была нажата клавиша "-", то введенное число будет воспринято как скидка и отображено на дисплее – "x . xx". Число "y . yy" считается автоматически.
5	НАЦЕНКА: x . xx % +y . yy	Необязательный элемент. Если на предыдущем этапе, после ввода числа, была нажата клавиша "+", то введенное число будет воспринято как наценка и отображено на дисплее – "x . xx". Число "y . yy" считается автоматически.
6	ПРОДАЖА x . xx	Необязательный элемент. Может быть вызван нажатием клавиши Esc , при этом, на дисплее будет отображен промежуточный итог.
7	СДАЧА x . xx	Необязательный элемент. Отображается на дисплее в том случае, когда нажатие на клавишу Enter на этапах 3-5 производится после ввода числа.

При этом, введенное число воспринимается как сумма, внесенная в кассу. На дисплее будет отображена разность внесенной суммы и суммы итога документа.

Используемые клавиши и их назначение:

1. Цифровые клавиши "0–9" – используются для ввода цифровой информации, при этом введенное число может восприниматься по разному, в зависимости от этапа и последующей нажатой клавиши;
2. Клавиша "**Back space**" – используется для отмены последнего введенного символа;
3. Клавиша "." – используется для разделения целой части от дробной при вводе количества товара в позиции или для разделения части суммы в "рублях" от части суммы в "копейках" при вводе цены товара в позиции;
4. Клавиша "*" – используется для определения введенного числа как количества товара в позиции;
5. Клавиша "-" – используется для проведения операции скидки на последнюю зарегистрированную продажу;
6. Клавиша "+" – используется для проведения операции наценки на последнюю зарегистрированную продажу;
7. Клавиши "**F1–F4**" – используются для регистрации продажи в соответствующий отдел (от 1 до 4);
8. Клавиша "**Esc**" – используется для просмотра текущего промежуточного итога на дисплее;
9. Клавиша "**F12**" – используется для выхода из режима регистрации продаж;
10. Клавиши "**Enter**" – используются для закрытия и печати чека, при этом этап проведения регистрации продаж вернется к этапу 1;

Режим отчета по фискальной памяти

Этот режим работы позволяет снимать отчеты по фискальной памяти. Для входа в режим отчета по фискальной памяти нужно выбрать один из элементов 10- 12 уровня 3. [\(См. "Структура меню и режимы работы" на стр. 7\)](#)

Этапы снятия отчета по датам:

№ этапа	Внешний вид	Описание
1	ПО ДАТАМ КРАТКИЙ 1	Выбор параметра снятия отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши " 1 " и " 2 " для быстрого выбора.
	ПО ДАТАМ ПОЛНЫЙ 2	
2	ПО ДАТАМ НАЧАЛО 14.07.11	Дата начала для снятия отчета. Автоматически выставляется дата закрытия первой смены при текущей перерегистрации. Новая дата вводится последовательно, начиная с числа, без использования клавиши "."
3	ПО ДАТАМ КОНЕЦ 14.09.11	Дата окончания для снятия отчета. Автоматически выставляется дата закрытия последней смены. Новая дата вводится последовательно, начиная с числа, без использования клавиши "."
4	ВЫПОЛНИТЬ ОТМЕНА 1	В случае отмены происходит переход на этап 1. В случае подтверждения выбора "ОК" происходит печать отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши " 1 " и " 2 " для быстрого выбора.
	ВЫПОЛНИТЬ ОК 2	

Этапы снятия отчета по номерам:

№ этапа	Внешний вид	Описание
1	ПО НОМЕРАМ КРАТКИЙ 1	Выбор параметра снятия отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши " 1 " и " 2 " для быстрого выбора.
	ПО НОМЕРАМ ПОЛНЫЙ 2	
2	ПО НОМЕРАМ НАЧАЛО 1	Номер начальной смены для снятия отчета. Автоматически выставляется номер 1.
3	ПО НОМЕРАМ КОНЕЦ 33	Номер последней смены для снятия отчета. Автоматически выставляется номер последней закрытой смены.
4	ВЫПОЛНИТЬ ОТМЕНА 1	В случае отмены происходит переход на уровень 3. В случае подтверждения выбора "ОК" происходит печать отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши " 1 " и " 2 " для быстрого выбора.
	ВЫПОЛНИТЬ ОК 2	

Этапы снятия отчета по содержимому:

№ этапа	Внешний вид	Описание
1	ПО СОДЕРЖИМОМУ КРАТКИЙ 1	Выбор параметра снятия отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши "1" и "2" для быстрого выбора.
	ПО СОДЕРЖИМОМУ ПОЛНЫЙ 2	
4	ВЫПОЛНИТЬ ОТМЕНА 1	В случае отмены происходит переход на уровень 3. В случае подтверждения выбора "ОК" происходит печать отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши "1" и "2" для быстрого выбора.
	ВЫПОЛНИТЬ ОК 2	

Используемые клавиши и их назначение:

1. Цифровые клавиши "0–9" – используются для ввода цифровой информации, и для быстрой навигации на этапах 1 и 4;
2. Клавиша "**Back space**" – используется для отмены последнего введенного символа;
3. Клавиша "**Esc**" – используется для сброса введенной информации;
4. Клавиша "**F12**" – используется для выхода из режима снятия отчета по ФП;
5. Клавиши "**Enter**" – используются для подтверждения выбора параметра на этапе 1, для подтверждения введенных данных на этапах 2,3 и для подтверждения или отмены выполнения операции снятия отчета на этапе 4;

Режим фискализации

Этот режим работы позволяет проводить фискализацию кассового аппарата. Для входа режим фискализации нужно выбрать элемент 13 уровня 2 (ФИСКАЛИЗАЦИЯ). ([См. "Структура меню и режимы работы" на стр. 7](#))

Этапы проведения фискализации:

№ этапа	Внешний вид	Описание
1	ФИСКАЛИЗАЦИЯ ИНН 1326033885	Ввод ИНН. Переход к следующему этапу обеспечивается вводом ИНН и подтверждением ввода.
2	ФИСКАЛИЗАЦИЯ РЕГ. НОМЕР 44444444	Ввод текущего регистрационного номера. Переход к следующему этапу обеспечивается вводом рег. номера и подтверждением ввода.
3	ФИСКАЛИЗАЦИЯ ДАТА 21.09.11 10:24	Ввод текущей даты. Переход к следующему этапу обеспечивается вводом даты и подтверждением ввода или подтверждением текущей даты по умолчанию.
4	ФИСКАЛИЗАЦИЯ СТАРЫЙ ПАРОЛЬ ----	Ввод старого пароля. Переход к следующему этапу обеспечивается вводом старого пароля и подтверждением ввода.
5	ФИСКАЛИЗАЦИЯ НОВЫЙ ПАРОЛЬ ----	Ввод нового пароля. Переход к следующему этапу обеспечивается вводом нового пароля и подтверждением ввода.
6	ФИСКАЛИЗАЦИЯ ПОВТОР ПАРОЛЯ ----	Повтор введенного нового пароля. Переход к следующему этапу обеспечивается повторным вводом нового пароля и подтверждением ввода.
7	ВЫПОЛНИТЬ ОТМЕНА 1	В случае отмены происходит переход на этап 1. В случае подтверждения выбора "Ок" происходит процесс фискализации. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши "1" и "2" для быстрого выбора.
	ВЫПОЛНИТЬ ОК 2	

Используемые клавиши и их назначение:

1. Цифровые клавиши "0–9" – используются для ввода цифровой информации и для быстрой навигации на этапе 7;
2. Клавиша "*Back space*" – используется для отмены последнего введенного символа;
3. Клавиша "*Esc*" – используется для просмотра текущего промежуточного итога на дисплее;
4. Клавиша "*F12*" – используется для выхода из режима регистрации продаж;
5. Клавиша "*Enter*" – используются для подтверждения введенной информации на этапах 1-6 и для подтверждения или отмены выполнения операции фискализации на этапе 7;

Режим отчета ЭКЛЗ документ по номеру КПК

Этот режим работы позволяет получить данные по хранящимся в памяти ЭКЛЗ документам. Для входа в режим отчета ЭКЛЗ документ по номеру КПК нужно выбрать элемент 15 уровня 3. ([См. "Структура меню и режимы работы" на стр. 7](#))

Этапы снятия отчета ЭКЛЗ документ по номеру КПК:

№ этапа	Внешний вид	Описание
1	ДОКУМЕНТ ПО КПК НОМЕР 2388	Ввод номера КПК документа, по которому требуется распечатать отчет. Переход к следующему этапу обеспечивается вводом номера КПК и подтверждением ввода.
2	ВЫПОЛНИТЬ ОТМЕНА 1 ВЫПОЛНИТЬ ОК 2	В случае отмены происходит переход на этап 1. В случае подтверждения выбора "ОК" происходит печать отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши "1" и "2" для быстрого выбора.

Используемые клавиши и их назначение:

1. Цифровые клавиши "0–9" – используются для ввода цифровой информации и для быстрой навигации на этапе 2;
2. Клавиша "Back space" – используется для отмены последнего введенного символа;
3. Клавиша "Esc" – используется для сброса введенной информации;
4. Клавиша "F12" – используется для выхода из режима снятия отчета;
5. Клавиши "Enter" – используются для подтверждения номера КПК на этапе 1 и для подтверждения или отмены выполнения операции снятия отчета на этапе 2;

Режим отчета ЭКЛЗ контрольная лента

Этот режим работы позволяет получить отчет ЭКЛЗ по закрытой смене. Для входа в режим отчета ЭКЛЗ контрольная нужно выбрать элемент 16 уровня 3. ([См. "Структура меню и режимы работы" на стр. 7](#))

Этапы снятия отчета ЭКЛЗ документ по номеру КПК:

№ этапа	Внешний вид	Описание		
1	<table><tr><td>КОНТРОЛЬНАЯ ЛЕНТА</td><td>33</td></tr></table>	КОНТРОЛЬНАЯ ЛЕНТА	33	Ввод номера смены, по которой требуется распечатать отчет. По умолчанию стоит номер последней закрытой смены. Переход к следующему этапу обеспечивается вводом номера смены и подтверждением ввода или подтверждением номера смены по умолчанию
КОНТРОЛЬНАЯ ЛЕНТА	33			
2	<table><tr><td>ВЫПОЛНИТЬ ОТМЕНА</td><td>1</td></tr></table>	ВЫПОЛНИТЬ ОТМЕНА	1	В случае отмены происходит переход на этап 1. В случае подтверждения выбора "Ок" происходит печать отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши " 1 " и " 2 " для быстрого выбора.
	ВЫПОЛНИТЬ ОТМЕНА	1		
<table><tr><td>ВЫПОЛНИТЬ ОК</td><td>2</td></tr></table>	ВЫПОЛНИТЬ ОК	2		
ВЫПОЛНИТЬ ОК	2			

Используемые клавиши и их назначение:

1. Цифровые клавиши "0–9" – используются для ввода цифровой информации и для быстрой навигации на этапе 2;
2. Клавиша "Back space" – используется для отмены последнего введенного символа;
3. Клавиша "Esc" – используется для сброса введенной информации;
4. Клавиша "F12" – используется для выхода из режима снятия отчета;
5. Клавиши "Enter" – используются для подтверждения номера смены на этапе 1 и для подтверждения или отмены выполнения операции снятия отчета на этапе 2;

Режим отчета ЭКЛЗ итоги смены

Этот режим работы позволяет получить отчет ЭКЛЗ по закрытой или текущей (открытой) смене. Для входа в режим отчета ЭКЛЗ контрольная нужно выбрать элемент 16 уровня 3. [\(См. "Структура меню и режимы работы" на стр. 7\)](#)

Этапы снятия отчета ЭКЛЗ документ по номеру КПК:

№ этапа	Внешний вид	Описание
1	ИТОГИ СМЕНИ НОМЕР 33	Ввод номера смены, по которой требуется распечатать отчет. По умолчанию стоит номер последней закрытой смены. Переход к следующему этапу обеспечивается вводом номера смены и подтверждением ввода или подтверждением номера смены по умолчанию
2	ВЫПОЛНИТЬ ОТМЕНА 1	В случае отмены происходит переход на этап 1. В случае подтверждения выбора "ОК" происходит печать отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши "1" и "2" для быстрого выбора.
	ВЫПОЛНИТЬ ОК 2	

Используемые клавиши и их назначение:

1. Цифровые клавиши "0–9" – используются для ввода цифровой информации и для быстрой навигации на этапе 2;
2. Клавиша "*Back space*" – используется для отмены последнего введенного символа;
3. Клавиша "*Esc*" – используется для сброса введенной информации;
4. Клавиша "*F12*" – используется для выхода из режима снятия отчета;
5. Клавиши "*Enter*" – используются для подтверждения номера смены на этапе 1 и для подтверждения или отмены выполнения операции снятия отчета на этапе 2;

Режим отчета ЭКЛЗ по датам смен

Этот режим работы позволяет получить отчет ЭКЛЗ по нескольким сменам, используя в качестве критерия выбора смен их даты. Для входа в режим отчета по ЭКЛЗ по датам смен нужно выбрать элементов 18 уровня 3. [\(См. "Структура меню и режимы работы" на стр. 7\)](#)

Этапы снятия отчета по датам:

№ этапа	Внешний вид	Описание
1	ПО ДАТАМ КРАТКИЙ 1	Выбор параметра снятия отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши "1" и "2" для быстрого выбора.
	ПО ДАТАМ ПОЛНЫЙ 2	
2	ПО ДАТАМ НАЧАЛО 14.07.11	Дата начала для снятия отчета. Автоматически выставляется дата закрытия первой смены при текущей перерегистрации. Новая дата вводится последовательно, начиная с числа, без использования клавиши ".".
3	ПО ДАТАМ КОНЕЦ 14.09.11	Дата окончания для снятия отчета. Автоматически выставляется дата закрытия последней смены. Новая дата вводится последовательно, начиная с числа, без использования клавиши ".".
4	ВЫПОЛНИТЬ ОТМЕНА 1	В случае отмены происходит переход на этап 1. В случае подтверждения выбора "ОК" происходит печать отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши "1" и "2" для быстрого выбора.
	ВЫПОЛНИТЬ ОК 2	

Используемые клавиши и их назначение:

1. Цифровые клавиши "0–9" – используются для ввода цифровой информации и для быстрой навигации на этапах 1 и 4;
2. Клавиша "Back space" – используется для отмены последнего введенного символа;
3. Клавиша "Esc" – используется для сброса введенной информации;
4. Клавиша "F12" – используется для выхода из режима снятия отчета по ФП;
5. Клавиши "Enter" – используются для подтверждения выбора параметра на этапе 1, для подтверждения введенных данных на этапах 2,3 и для подтверждения или отмены выполнения операции снятия отчета на этапе 4;

Режим отчета ЭКЛЗ по номерам смен

тот режим работы позволяет получить отчет ЭКЛЗ по нескольким сменам, используя в качестве критерия выбора смен их номера. Для входа в режим отчета по ЭКЛЗ по датам смен нужно выбрать элементов 19 уровня 3. (См. "Структура меню и режимы работы" на стр. 7)(См. "Структура меню и режимы работы" на стр. 7)

Этапы снятия отчета по номерам:

№ этапа	Внешний вид	Описание
1	ПО НОМЕРАМ КРАТКИЙ 1	Выбор параметра снятия отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши "1" и "2" для быстрого выбора.
	ПО НОМЕРАМ ПОЛНЫЙ 2	
2	ПО НОМЕРАМ НАЧАЛО 1	Номер начальной смены для снятия отчета. Автоматически выставляется номер 1.
3	ПО НОМЕРАМ КОНЕЦ 33	Номер последней смены для снятия отчета. Автоматически выставляется номер последней закрытой смены.
4	ВЫПОЛНИТЬ ОТМЕНА 1	В случае отмены происходит переход на уровень 3. В случае подтверждения выбора "ОК" происходит печать отчета. На данном этапе можно использовать цифровые клавиши "1" и "2" для быстрого выбора.
	ВЫПОЛНИТЬ ОК 2	

Используемые клавиши и их назначение:

1. Цифровые клавиши "0–9" – используются для ввода цифровой информации и для быстрой навигации на этапах 1 и 4;
2. Клавиша "*Back space*" – используется для отмены последнего введенного символа;
3. Клавиша "*Esc*" – используется для сброса введенной информации;
4. Клавиша "*F12*" – используется для выхода из режима снятия отчета по ФП;
5. Клавиши "*Enter*" – используются для подтверждения выбора параметра на этапе 1, для подтверждения введенных данных на этапах 2,3 и для подтверждения или отмены выполнения операции снятия отчета на этапе 4;

Режим активизации ЭКЛЗ

Этот режим работы позволяет проводить операцию активизации ЭКЛЗ. Для входа в режим активизации ЭКЛЗ нужно выбрать элемент 20 уровня 2. ([См. "Структура меню и режимы работы" на стр. 7](#))

Внешний вид	Описание				
<table><tr><td>АКТИВИЗАЦИЯ</td><td></td></tr><tr><td>ОТМЕНА</td><td>1</td></tr></table>	АКТИВИЗАЦИЯ		ОТМЕНА	1	На данном этапе можно использовать цифровые клавиши " 1 " и " 2 " для быстрого выбора.
АКТИВИЗАЦИЯ					
ОТМЕНА	1				
<table><tr><td>АКТИВИЗАЦИЯ</td><td></td></tr><tr><td>ОК</td><td>2</td></tr></table>	АКТИВИЗАЦИЯ		ОК	2	
АКТИВИЗАЦИЯ					
ОК	2				

Используемые клавиши и их назначение:

- Клавиша "**F12**" – используется для выхода из режима активизации;
- Клавиши "**Enter**" – используются для подтверждения или отмены выполнения операции активизации;

Режим закрытия архива ЭКЛЗ

Этот режим работы позволяет закрыть архив ЭКЛЗ. Для входа в режим закрытия архива ЭКЛЗ нужно выбрать элемент 21 уровня 2. ([См. "Структура меню и режимы работы" на стр. 7](#))

Внешний вид	Описание				
<table><tr><td>ЗАКРЫТИЕ АРХИВА</td><td></td></tr><tr><td>ОТМЕНА</td><td>1</td></tr></table>	ЗАКРЫТИЕ АРХИВА		ОТМЕНА	1	На данном этапе можно использовать цифровые клавиши " 1 " и " 2 " для быстрого выбора.
ЗАКРЫТИЕ АРХИВА					
ОТМЕНА	1				
<table><tr><td>ЗАКРЫТИЕ АРХИВА</td><td></td></tr><tr><td>ОК</td><td>2</td></tr></table>	ЗАКРЫТИЕ АРХИВА		ОК	2	
ЗАКРЫТИЕ АРХИВА					
ОК	2				

Используемые клавиши и их назначение:

- Клавиша "**F12**" – используется для выхода из режима активизации;
- Клавиши "**Enter**" – используются для подтверждения или отмены выполнения операции закрытия архива;

ТЕЛЕФОН

(495)-770-18-94
(495)-770-18-95
(495)-301-05-93

ФАКС

8-495-301-41-73

ВЕБ

WWW.MULTISOFT.RU